**ПРОЕКТ**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Новгородский район**

**Совет депутатов Савинского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

от №

д. Савино

**Об утверждении Положения о порядке привлечения граждан к выполнению
на добровольной основе социально значимых для Савинского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения**

В соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Савинского сельского поселения, принятым решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 13.03.2018 № 7, Совет депутатов Савинского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Савинского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Савинский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://savinoadm.ru.

**Глава сельского поселения А.В. Сысоев**

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Савинского сельского поселения

от №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения граждан к выполнению
на добровольной основе социально значимых для**

**Савинского сельского поселения работ (в том числе дежурств)**

**в целях решения вопросов местного значения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Савинского сельского поселения (далее - Устав) в целях создания правовых условий для эффективного решения вопросов местного значения.

Настоящее Положение не распространяется на случаи мобилизации трудоспособного населения муниципального образования для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, осуществляемой при введении на всей территории Российской Федерации или в ее отдельных местностях, включая территорию муниципального образования, режима чрезвычайного положения по основаниям и в порядке, установленным Федеральным конституционным законом от 30 мая 2001 года № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».

1. Привлечение населения к выполнению социально значимых работ основывается на принципах законности, добровольности, гласности, безвозмездности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
2. Под социально значимыми для Савинского сельского поселения работами, в том числе дежурствами, понимаются работы (в том числе дежурства), выполняемые совершеннолетними трудоспособными жителями Савинского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе по решению Совета депутатов Савинского сельского поселения, принятому в соответствии с Уставом, не требующие специальной профессиональной подготовки, в целях решения следующих вопросов местного значения:
3. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
4. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
5. организация благоустройства территории поселения в соответствии с утвержденными правилами благоустройства, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.
6. В целях настоящего Положения под работами, не требующими специальной профессиональной подготовки, понимаются простые механические работы, в основном связанные с использованием ручных инструментов и затрат определенных физических усилий, для выполнения которых достаточно индивидуального обучения непосредственно перед их выполнением или в процессе их выполнения. В спорных случаях вопрос о признании отдельных работ работами, не требующими специальной профессиональной подготовки, разрешается путем применения положений трудового законодательства, регулирующих отнесение определенных видов работ к неквалифицированным работам.
7. Жители Савинского сельского поселенияпривлекаются к выполнению социально значимых работ при одновременном соблюдении следующих условий:

на добровольной основе;

на безвозмездной основе;

в свободное от основной работы или учебы время;

не более чем один раз в три месяца;

продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

1. Решение о привлечении жителей Савинского сельского поселения

для выполнения социально значимых работ принимается Администрацией Савинского сельского поселения и оформляется правовым актом.

1. Администрация Савинского сельского поселения в соответствии с Уставом вправе привлечь жителей к выполнению социально значимых работ при одновременном наличии следующих оснований:
2. вопрос местного значения, для решения которого предполагается привлечь жителей Савинского сельского поселения, может быть решен путем выполнения социально значимых работ;
3. существует необходимость в привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ, которая определяется на основании следующих критериев:
* необходимость сокращения расходов местного бюджета на решение соответствующих вопросов местного значения;
* недостаточная обеспеченность необходимыми для решения вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3 настоящего Положения, трудовыми ресурсами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
* необходимость срочного выполнения работ в рамках решения вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3 настоящего Положения, финансирование которых не предусмотрено бюджетом поселения;
* необходимость достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного местным бюджетом объема средств (результативности).
1. С инициативой привлечения жителей Савинского сельского поселения, к выполнению социально значимых работ могут выступить:
* инициативная группа жителей Савинского сельского поселения, численностью не менее 15 человек;
* Совет депутатов Савинского сельского поселения*,* депутаты Совета депутатов Савинского сельского поселения;
* Глава Савинского сельского поселения;
* Администрация Савинского сельского поселения;
* органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие деятельность на территории Савинского сельского поселения;
* руководители муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих деятельность на территории Савинского сельского поселения.
1. Инициатива привлечения жителей Савинского сельского поселения для выполнения социально значимых работ выражается посредством внесения письменного предложения о привлечении жителей к выполнению социально значимых работ в Администрацию Савинского сельского поселения*,* которое должно содержать обоснование необходимости проведения социально значимых работ.
2. Предложения, поступившие в Администрацию Савинского сельского поселения, подлежат обязательной регистрации в течение трех календарных дней со дня поступления. Администрация Савинского сельского поселения рассматривает поступившее предложение и дает на него письменный ответ в течение десяти рабочих дней со дня его регистрации.

Ответ на предложение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в предложении, поступившем в форме электронного документа, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в предложении, поступившем в письменной форме. По просьбе заявителя, изложенной в предложении, ответ дополнительно направляется по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в предложении.

1. В решении представительного органа о привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ указываются:
2. вопрос местного значения, в целях решения которого проводятся социально значимые работы;
3. основания привлечения жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения;
4. объем и перечень социально значимых работ, для выполнения которых привлекаются жители Савинского сельского поселения;
5. ожидаемый результат выполнения социально значимых работ;
6. условия привлечения жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения;
7. время, место, планируемые сроки проведения социально значимых работ и количество жителей Савинского сельского поселения, достаточное для достижения ожидаемого результата выполнения социально значимых работ;
8. срок приема заявлений жителей Савинского сельского поселения об участии в выполнении социально значимых работ;
9. должностное лицо Администрации Савинского сельского поселения, ответственное за:

- прием и рассмотрение заявлений жителей Савинского сельского поселения об участии в выполнении социально значимых работ;

- разработку графика выполнения социально значимых работ, а также за определение числа жителей Савинского сельского поселения, необходимых для выполнения социально значимых работ;

- информирование жителей Савинского сельского поселения о целях и порядке проведения социально значимых работ, их характере, сроке приема заявлений об участии в выполнении социально значимых работ, графике выполнения социально значимых работ и ходе их выполнения, а также об иных вопросах, возникающих в процессе организации привлечения жителей муниципального образования к выполнению социально значимых работ и в процессе выполнения самих работ;

- организацию выполнения социально значимых работ, а также их материально-техническое обеспечение;

- подготовку, представление отчета о результатах выполнения социально значимых работ;

- общий контроль за организацией привлечения жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ и за проведением данных работ (далее - ответственное лицо).

1. Решение представительного органа о привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу в порядке, установленном Уставом для вступления в силу муниципальных правовых актов.

Решение представительного органа подлежит размещению на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения в информационно-­телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Со дня опубликования решения представительного органа о привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ и до дня окончания выполнения социально значимых работ Администрация Савинского сельского поселения информирует жителей Савинского сельского поселения о целях и порядке проведения социально значимых работ, их характере, сроке приема заявлений об участии в выполнении социально значимых работ, графике выполнения социально значимых работ и ходе их выполнения, а также об иных вопросах, возникающих в процессе организации привлечения жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ и выполнения социально значимых работ.
2. Информирование жителей Савинского сельского поселения осуществляется следующими способами:
* размещение объявлений в помещениях Администрации Савинского сельского поселения, муниципальных учреждений,, в местах общего пользования, доступных для ознакомления всем заинтересованным лицам;
* опубликование объявлений в печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории Савинского сельского поселения;
* выступление на заседаниях общественных советов;
* размещение объявлений на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* иными способами, соответствующими действующему законодательству Российской Федерации.
1. Для участия в выполнении социально значимых работ гражданин подает в Администрацию Савинского сельского поселения письменное заявление, в том числе в форме электронного документа, в котором указываются следующие сведения:

данные документа, удостоверяющего личность, и дата рождения;

согласие на участие в выполнении социально значимых работ и обработку персональных данных в целях рассмотрения данного заявления;

о трудоспособности лица, подавшего заявление;

о времени, свободном от основной работы или учебы, в течение которого возможно выполнение социально значимых работ;

об участии в выполнении социально значимых работ, дате и времени участия.

1. Заявления жителей Савинского сельского поселения принимаются в течение срока, определенного в решении представительного органа о привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ, и регистрируются в течение трех календарных дней со дня поступления.
2. Ответственное лицо обязано рассмотреть поступившие заявления в течение трех рабочих дней со дня их регистрации на предмет соблюдения требований и выполнения условий, предусмотренных пунктами 3, 4, 5 настоящего Положения.
3. По результатам рассмотрения заявления Глава Савинского сельского поселения или лицо, исполняющее его обязанности, принимает решение о привлечении либо об отказе в привлечении лица, подавшего заявление, к выполнению социально значимых работ путем наложения резолюции на заявлении.
4. Решение о привлечении гражданина к выполнению социально значимых работ принимается в случае отсутствия оснований для отказа, перечисленных в пункте 21 настоящего Положения.
5. Основаниями для отказа в привлечении лица к выполнению социально значимых работ являются:
* несоответствие лица требованиям, перечисленным в пунктах 3, 4 настоящего Положения, и (или) невыполнение условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, в том числе, недостижение совершеннолетнего возраста, нетрудоспособность, выполнение социально значимых работ в течение трех месяцев, предшествующих дню начала выполнения социально значимых работ, превышение продолжительности времени социально значимых работ;
* совершение действий, несовместимых с участием в выполнении социально значимых работ в предыдущих случаях привлечения данного лица к выполнению социально значимых работ, в том числе систематическое невыполнение правил выполнения социально значимых работ, установленных настоящим Положением, нарушение правил техники безопасности при выполнении социально значимых работ, совершение противоправных деяний на месте производства социально значимых работ.
1. Информация о принятом Главой Савинского сельского поселения или лицом, исполняющем его обязанности, в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения решении в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в форме электронного документа, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в письменной форме. По просьбе гражданина, изложенной в заявлении, ответ дополнительно направляется по указанным в нем почтовому адресу или адресу электронной почты.
2. Если в течение срока приема заявлений жителей таких заявлений не поступило или количество обратившихся недостаточно для выполнения социально значимых работ, в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений жителей ответственное лицо направляет указанную информацию в письменном виде председателю Совета депутатов Савинского сельского поселения для принятия одного из следующих решений, которое оформляется в виде решения Совета депутатов Савинского сельского поселения:
* о продлении срока приема заявлений Савинского сельского поселения и переносе срока выполнения социально значимых работ;
* об отмене решения о привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ.
1. Представительный орган принимает решение, указанное в пункте 23 настоящего Положения, на очередном заседании.
2. Организация выполнения социально значимых работ, а также материально-технического обеспечения проведения социально значимых работ осуществляются ответственным лицом, указанным в решении представительного органа о привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ.
3. Организация выполнения социально значимых работ включает в себя:
* обеспечение информирования жителей Савинского сельского поселения о видах социально значимых работ, времени и местах их проведения, местах сбора граждан;
* проведение инструктажа по технике безопасности;
* обеспечение при необходимости участников социально значимых работ инвентарем, оборудованием, спецодеждой, средствами индивидуальной защиты, материалами и иными средствами, необходимыми для выполнения социально значимых работ;
* определение участникам социально значимых работ конкретного вида и объема работ в соответствии с графиком выполнения социально значимых работ;
* ведение учета времени выполнения социально значимых работ;
* обеспечение непосредственного контроля проведения социально значимых работ.
1. Ответственное лицо осуществляет проверку результатов выполнения социально значимых работ и в течение трех рабочих дней со дня окончания проведения социально значимых работ представляет письменный отчет о результатах их выполнения председателю представительного органа.
2. О результатах выполнения социально значимых работ представительный орган, принявший решение о привлечении жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ, информируют жителей Савинского сельского поселения в порядке и способами, установленными пунктом 15 настоящего Положения.
3. При определении индивидуальной трудовой функции привлекаемых к участию в социально значимых работах граждан учитываются состояние здоровья, возрастные, профессиональные и иные их личностные особенности.

К отношениям, возникающим в процессе привлечения жителей Савинского сельского поселения к выполнению социально значимых работ, а также организации выполнения социально значимых работ применяются нормы трудового законодательства Российской Федерации, регламентирующие правила охраны труда.

1. Финансирование расходов по организации и проведению социально значимых работ осуществляется за счет средств бюджета Савинского сельского поселения.
2. Жители Савинского сельского поселения, привлеченные к выполнению социально значимых работ, могут быть награждены Благодарственным письмом Главы Савинского сельского поселения и Почетной грамотой Администрации Савинского сельского поселения в порядке, установленном постановлением Администрации Савинского сельского поселения.